

Положение о региональной стажировочной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о региональной стажировочной площадке»(далее - Положение) определяет порядок создания и функционирования региональных стажировочных площадках(далее – Стажировочная площадка).

1.2. Стажировочная площадка создается на базе образовательной организации (далее – ОО) Амурской области, реализующей основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования); основные профессиональные образовательные программы (образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена); дополнительные образовательные программы (дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы).

1.3. Стажировочная площадка – ОО Амурской области, на базе которой созданы условия для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников/управленческих кадров посредством их включения в практическую деятельность носителя эффективной образовательной/управленческой практики.

1.4. Организационно-методическое сопровождение и координацию деятельности Стажировочных площадок осуществляет Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее - ЦНППМ) Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее – Институт).

1.5. Присвоение ОО статуса «Региональной стажировочной площадки» не влечёт за собой изменения организационно-правовой формы.

1.6. Отношения между Институтом и ОО, получившей статус Стажировочной площадки, регулируются законодательством Российской Федерации и Амурской области, настоящим Положением и Договором о сотрудничестве (приложение №1).

1.7. Стажировочная площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учредителем, руководителями структурных подразделений Института, образовательными организациями региона.

2. Требования к Стажировочной площадке

2.1. На статус Стажировочной площадки может претендовать ОО, располагающая необходимым информационным, материально-техническим, организационно-методическим и кадровым потенциалом, демонстрирующая стабильно устойчивые образовательные результаты обучающихся, и дополнительно соответствующая одному из показателей:

2.1.1. имеющая статус федеральной и/или региональной инновационной площадки по тематике, значимой для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

2.1.2. имеющая положительный опыт в различных направлениях деятельности, обеспечивающий решение приоритетных задач развития региональной системы образования (как на уровне ОО, так и на уровне отдельных педагогических работников и управленческих кадров);

2.1.3. имеющая положительный опыт сотрудничества с Институтом по различным направлениям деятельности (как на уровне ОО, так и на уровне отдельных педагогических работников и управленческих кадров);

2.1.4. имеющая высокий уровень профессиональной компетенции педагогических и управленческих кадров.

2. Цель и задачи деятельности Стажировочной площадки

3.1. Целью деятельности Стажировочной площадки является создание единого регионального научно-методического пространства по сопровождению непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров Амурской области, способствующего обобщению, продвижению и внедрению эффективных педагогических и управленческих практик в соответствии с приоритетными направлениями развития региональной системы образования.

3.2. Деятельность Стажировочной площадки способствует реализации следующих задач:

3.2.1. расширение возможностей непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, управленческих кадров посредством их включения в практическую деятельность Стажировочной площадки – носителя эффективной педагогической практики;

3.2.2. построение индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогов/руководителей на основе выявленных профессиональных дефицитов с использованием ресурсов Стажировочной площадки;

3.2.3. проектирование участниками Стажировочной площадки собственных вариативных моделей профессиональной деятельности на основе их включенности в практический опыт работы ОО;

3.2.4. оказание менторской поддержки и /или консультативной помощи при внедрении (адаптации) полученного в ходе стажировки эффективного

управленческого и педагогического опыта к условиям конкретной образовательной организации;

3.2.5. организация обмена эффективными практиками между опытными педагогическими/управленческими командами и командами, испытывающими затруднения в образовательной деятельности в рамках наставничества/менторства;

3.2.6. создание реестра лучших региональных образовательных/управленческих практик.

4. Порядок создания Стажировочной площадки

4.1. Статус Стажировочной площадки присваивается ОО приказом ректора Института на основании решения Ученого совета.

4.2. Для присвоения статуса Стажировочной площадки руководитель ОО обращается с письменной заявкой к ректору Института согласно установленной форме (приложение № 2).

4.3. Сроки подачи заявок устанавливаются Институтом и доводятся до сведения учредителей образовательных организаций.

4.4. Экспертиза заявки ОО проводится в течение 10 рабочих дней со дня завершения установленного срока поступления заявок. Экспертиза проводится структурным подразделением Института, по теме которого представлена практика, с оформлением экспертного заключения (приложение № 3).

4.5. Решение профильного структурного подразделения с рекомендацией присвоения ОО статуса Стажировочной площадки направляется на рассмотрение Ученого совета Института.

4.6. Решением Ученого совета ОО присваивается статус «Региональной стажировочной площадки» по определенной теме и на определенный срок.

4.7. Отбор Стажировочных площадок проводится ежегодно.

5. Порядок функционирования Стажировочной площадки

5.1. Организационно-методическое сопровождение и координацию деятельности Стажировочных площадок осуществляет ЦНППМ, выполняя следующие функции:

5.1.1. разработка установленной документации, регулирующей деятельность Стажировочной площадки;

5.1.2. согласование программы мероприятий, проводимых на базе Стажировочной площадки в рамках функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

5.1.3. проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями ОО, администраторами Стажировочных площадок;

5.1.4. организация постоянно действующего семинара по технологии тьюторского сопровождения для участников Стажировочных площадок;

5.1.5. проведение мониторинга деятельности Стажировочных площадок.

5.2. Деятельность Стажировочной площадки осуществляется в соответствии с «Положением о стажировке слушателей при освоении дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки», утвержденным Ученым советом Института (протокол № 5 от 01.10.2020) по тематическим направлениям, указанным в заявке ОО на присвоение статуса Стажировочной площадки, при этом ОО:

5.2.1. представляет педагогическому сообществу актуальный инновационный опыт по своему направлению, обобщает и тиражирует его;

5.2.2. реализует практические модули дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки работников образования;

5.2.3. организует стажировку педагогических и руководящих кадров;

5.2.4. организует открытые методические семинары, практические конференции, «круглые столы», деловые игры и другие формы обучения практической направленности;

5.2.5. осуществляет методическое консультирование.

5.4. Для организации деятельности Стажировочной площадки приказом руководителя ОО назначается администратор стажировочной площадки.

5.6. Стажировка может проходить в рамках реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки либо в иных форматах непрерывного повышения профессионального мастерства.

5.7. На странице ЦНППМ официального сайта Института размещается реестр Стажировочных площадок и информация об их деятельности.

Договор о сотрудничестве № _____

г. Благовещенск «_____» _____ 20__ года

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (ГАУ ДПО «АМИРО»), именуемое в дальнейшем «Институт», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Стажировочная площадка», в лице _____ действующего на основании Устава, далее именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование отношений между Институтом и Стажировочной площадкой в рамках непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров Амурской области.

2. Условия создания и организации деятельности стажировочной площадки

2.1. Взаимодействие Сторон по организации деятельности стажировочной площадки осуществляется в соответствии с «Положением о стажировке слушателей при освоении дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки», утвержденного протоколом №5 заседания Ученого Совета от 10.10.2020.

2.2. Деятельность Стажировочной площадки организуется в соответствии с планом.

2.3. Взаимодействие Сторон по созданию и организации деятельности Стажировочной площадки не предусматривает каких-либо финансовых взаимоотношений между Сторонами.

2.4. Все споры и разногласия, возникающие в связи с настоящим договором, подлежат разрешению путем переговоров.

2.5. При урегулировании разногласий по вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Стажировочная площадка:

3.1.1. выступает инициатором предложений по организации стажировок руководящих и педагогических работников в рамках реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации/профессиональной переподготовки, координатором и организатором мероприятий в рамках непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров Амурской области;

3.1.2. своевременно и в полном объеме предоставляет для рассмотрения профильному структурному подразделению Институтанеобходимые информационно-методические материалы для организации стажировок или региональных мероприятий по актуальным вопросам в области образования и/или управления;

3.1.3. разрабатывает программу стажировки или регионального мероприятия, согласовывает с руководителем профильного структурного подразделения Института содержание, участников и сроки проведения;

2.1.4. создаёт условия для качественного проведения запланированного мероприятия, знакомит педагогическую общественность с результатами работы по реализуемым содержательным направлениям деятельности Стажировочной площадки;

2.1.5. своевременно (не позднее, чем за 10 рабочих дней) информирует Институт о возможных изменениях в планах совместной деятельности.

3.2. Институт:

3.2.1. Профильные структурные подразделения Института:

- планируют совместную работу и оказывают содействие в разработке и реализации плана работы Стажировочной площадки;
- рассматривают представленные материалы об организации стажировок или региональных мероприятий по актуальным вопросам в области образования и/или управления, согласуют программу и сроки их проведения, представляют на утверждение в ЦНППМ;
- осуществляют информационную поддержку и научно-методическое сопровождение мероприятий, реализуемых совместно со Стажировочной площадкой;
- обеспечивают консультационную поддержку по ведущим направлениям деятельности;
- своевременно (не позднее, чем за 10 рабочих дней) информируют Стажировочную площадку о возможных изменениях в планах совместной деятельности.

3.2.2. ЦНППМ:

- осуществляет прием заявок образовательных организаций на присвоение статуса Стажировочной площадки и проведение экспертизы;

- утверждает программу стажировки или регионального мероприятия Стажировочной площадки после ее согласования руководителем профильного структурного подразделения Института;
- создает и ведет реестр лучших региональных образовательных/управленческих практик;
- обеспечивает информационное сопровождение деятельности Стажировочных площадок в рамках единого научно-методического пространства по сопровождению повышения квалификации и непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров Амурской области.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны гарантируют качество, открытость и согласованность действий в соответствии с предметом настоящего Договора.

4.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров представителей администрации Института и Стажировочной площадки.

5. Срок действия договора, порядок изменения и прекращения Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами

5.2. Настоящий договор заключен на неопределенный срок и может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон по следующим основаниям:

- ненадлежащего исполнения Институтom и/или ОО принятых на себя обязательств, закрепленных в договоре;
- не востребованность программы стажировки в течение 1 года (для стажировочной площадки);
- возникновение непредвиденных обстоятельств (форс-мажор), препятствующих продолжению деятельности стажировочной площадки в конкретной образовательной организации.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только при условии, что они выражены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих сторон. Соответствующие дополнительные соглашения сторон являются неотъемлемой частью Договора.

Адреса и реквизиты сторон

Институт

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального

Стажировочная площадка

образования «Амурский областной
институт развития образования» (ГАУ
ДПО «АМИРО»)

Почтовый адрес: 675005, Амурская
область, г. Благовещенск, ул. Северная,
107.

Юридический адрес: 675005, Амурская
область, г. Благовещенск, ул.
Северная, 107.

e-mail:amurippk@yandex.ru

тел.:8(416-2)22-62-62 - приёмная
ректора

факс: 8(416-2)22-62-62

Исполняющему обязанности ректора
 ГАУ ДПО «АМИРО»
 Ю.В. Борзуновой

 (должность, ФИО заявителя)

ЗАЯВКА

Прошу Вас открыть региональную стажировочную площадку на базе

_____ по теме _____
 с целью формирования (совершенствования) профессиональных компетенций педагогических работников /руководителей образовательных организаций

1. Общие сведения	
Полное наименование образовательной организации	
Адрес официального сайта в сети Интернет	
Телефон, электронная почта образовательной организации	
Ф.И. О. руководителя образовательной организации	
Сведения об администраторе стажировочной площадки (ФИО, мобильный телефон, электронная почта)	
Тема стажировочной площадки	
Целевая аудитория стажировочной площадки	
Количество стажировочных мест	
2. Обоснование темы, описание практики	
Описание проблемной ситуации, обусловившей разработку и реализацию образовательной /управленческой практики	
Результаты и эффективность внедрения образовательной /управленческой практики, актуальность ее тиражирования	
Наличие положительного опыта в различных направлениях деятельности, обеспечивающих решение приоритетных задач развития региональной системы образования *	
на муниципальном уровне	
на региональном уровне	
на федеральном уровне	
Наличие опыта сотрудничества с Институтом по различным направлениям деятельности	
Цель и задачи диссеминации практики в рамках	

деятельности стажировочной площадки	
Техники и приемы формирования/совершенствования компетенций педагогических работников / руководителей образовательных организаций в рамках стажировки	
предметно-методических	
психолого-педагогических	
коммуникативных	
цифровых	
Ожидаемые результаты диссеминации практики	
3. Формат деятельности стажировочной площадки	
Предлагаемые варианты реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	
Предлагаемые варианты реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	
Предлагаемые варианты включенности в систему непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников/ управленческих кадров	
4. Ресурсы стажировочной площадки	
Материально-техническое обеспечение	
Информационно-методическое обеспечение	
Кадровое обеспечение**	
5. Перспективы дальнейшего развития практики	

* При указании на представление опыта реализации практики и результатов практики ссылки обязательны.

**Наличие высококвалифицированных специалистов, их профессиональные достижения.

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /
Подпись ФИО

М.П.

«_____» «_____» «_____»

СОГЛАСОВАНО

Учредитель _____ / _____ /
М.П. Подпись ФИО

«_____» «_____» «_____»

**Форма экспертной оценки
заявки на организацию деятельности стажировочной площадки**

Наименование образовательной организации _____

Наименование _____ темы _____ стажировочной _____ площадки _____

Ф.И.О. эксперта _____

№/№	Критерии оценки	Индикаторы оценки	Измерение в баллах	Оценка эксперта
1.	Актуальность и значимость темы стажировки			
1.1.	для повышения качества образования	Да/нет	Да – 1 балл	
1.1.	для совершенствования компетенций педагогических работников / руководителей образовательных организаций	Да/нет	Да – 1 балл за каждый вид компетенций	
Итого			5 баллов	
2.	Наличие эффективной образовательной/управленческой практики			
2.1.	Наличие положительного опыта в различных направлениях деятельности, обеспечивающих решение приоритетных задач развития региональной системы образования			
	на муниципальном уровне	Наличие/отсутствие	Наличие -1 балл	
	на региональном уровне	Наличие/отсутствие	Наличие -2 балла	
	на федеральном уровне	Наличие/отсутствие	Наличие -3 балла	
2.2.	наличие положительного опыта в различных направлениях деятельности, обеспечивающих решение приоритетных задач развития региональной системы образования	Наличие/отсутствие	Наличие -1 балл	
2.3.	наличие опыта сотрудничества управленческой команды ОО с Институтом по различным направлениям деятельности	Наличие/отсутствие	Наличие -1 балл	
2.4.	наличие опыта сотрудничества педагогических работников ОО с Институтом по различным направлениям деятельности	Наличие/отсутствие	Наличие -1 балл	
Итого			9 баллов	
3.	Практико-ориентированный характер реализации темы стажировки			
3.1.	возможность проектирования	Да/нет	Да – 1 балл	

	стажерами собственных моделей профессиональной деятельности на основе включенности в практический опыт работы			
3.2.	возможность организации тьюторского сопровождения индивидуальных практик педагогов/руководителей по формированию/развитию их профессиональных компетенций	Да/нет	Да – 1 балл	
3.3.	возможность организации практической работы педагогов/руководителей по развитию профессиональных компетенций и устранению актуальных профессиональных дефицитов через использование тренингов, интерактивных технологий, деловых игр, других интерактивных форм	Да/нет	Да – 1 балл	
Итого			3 балла	
4.	Достаточность ресурсов стажировочной площадки			
4.1.	высокий уровень профессиональной компетенции педагогических/управленческих кадров	Да/нет	Да - 1 балл	
4.2.	достаточный уровень материально-технического обеспечения	Да/нет	Да - 1 балл	
4.3.	наличие информационно-методических и диагностических материалов	Да/нет	Да - 1 балл	
Итого			3 балла	
5.	Формат деятельности стажировочной площадки			
5.1.	Практический характер предлагаемых вариантов реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	Да/нет	Да - 1 балл	
5.2.	Практический характер предлагаемых вариантов реализации практического модуля дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	Да/нет	Да - 1 балл	
5.3.	Практический характер предлагаемых вариантов включенности в систему непрерывного развития профессионального мастерства	Да/нет	Да - 1 балл	

	педагогических работников/ управленческих кадров			
Итого			3 балла	
6.	Перспективы дальнейшего развития практики			
6.1.	видение и планирование дальнейшего развития практики	Да/нет	Да - 1 балл	
Итого			1 балл	
Максимальное количество баллов *			24 балла	

Комментарий

эксперта _____

Решение структурного подразделения Института по присвоению ОО
статуса Стажировочной площадки: _____

*Необходимое количество баллов для получения статуса «Региональной стажировочной площадки» - не менее 17 баллов